



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS

230 - UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
01 - RECTOR

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
No. 2546

No. Solicitud necesidad
4444

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO
CERTIFICA

Que en el Presupuesto de Gastos e Inversiones de la vigencia 2019 existe apropiación disponible para atender la presente solicitud así:

CODIGO PRESUPUESTAL	CONCEPTO	VALOR
3-01-002-02-02-03-0005-061	Servicios de organización y asistencia de convenciones y ferias	800,000.00
TOTAL:		800,000.00
1422	Facultad de Artes Asab	1
Grupo Total de Actividades		800,000

OBJETO:

RECONOCIMIENTO ECONÓMICO AL CONFERENCISTA PARA QUE CAPACITE EL EVENTO: DE CONTEXTO, CIUDAD Y CIUDADANÍA DE LAS ARTES PLÁSTICAS. EL EJE TEMÁTICO DE LA CONFERENCIA ES ACTIVIDAD QUE HACE PARTE DE UNA DE LAS MISIONES DE LA FACULTAD DE ARTES ASAB. ESTÁ DIRIGIDA A PROFESORES, ESTUDIANTES Y PÚBLICO EN GENERAL Y SE REALIZARÁ EL 12 DE AGOSTO DE 2019 EN LA FACULTAD DE ARTES ASAB.

Se expide a solicitud de JOSE FELIX ASSAD CUELLAR, DECANO FACULTAD DE ARTES-ASAB, CRA 13 N. 14-69, mediante oficio número CONSE3791 de julio 24 del 2019.

Bogotá D.C., 24 de julio del 2019.

FRANKLIN WILCHES REYES
RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO

PRFTG
ELABORÓ

**SOLICITUD DE NECESIDAD**Dependencia Solicitante
FACULTAD DE ARTES - ASABVigencia
2019Nº. Solicitud
4444

Página 1 de 1

Fecha de Solicitud: 23 de Julio de 2019

JUSTIFICACIÓN (Identifique de forma clara y corta la necesidad de la contratación.)

SE ENMARCAN EN LA SEGUNDA POLÍTICA DEL PLAN TRIENAL: GESTIÓN ACADÉMICA PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL, ESTRATEGIA 2. AMPLIACIÓN Y DIVERSIFICACIÓN DE LA COBERTURA, PROGRAMA 1. DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, INNOVACIÓN PEDAGÓGICA Y CURRICULAR, PROYECTO 3. CREAR NUEVOS PROGRAMAS EN LOS DIFERENTES NIVELES DE FORMACIÓN, NUEVAS FACULTADES, PROGRAMAS ESPECIALES DE EDUCACIÓN A DISTANCIA Y/O VIRTUALES Y DE PEDAGOGÍA.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: Si la compra o el servicio que requiere contempla especificaciones del orden técnico describalas.

Descripción	Cantidad	Unidad
Cod. 1 Especificación: OTRO. Elemento no encontrado en el catalogo de servicios	1	

INFORMACION DEL CONTRATO

Objeto: RECONOCIMIENTO ECONÓMICO AL CONFERENCISTA PARA QUE CAPACITE EL EVENTO: DE CONTEXTO, CIUDAD Y CIUDADANÍA DE LAS ARTES PLÁSTICAS. EL EJE TEMÁTICO DE LA CONFERENCIA ES ACTIVIDAD QUE HACE PARTE DE UNA DE LAS MISIONES DE LA FACULTAD DE ARTES ASAB. ESTÁ DIRIGIDA A PROFESORES, ESTUDIANTES Y PÚBLICO EN GENERAL Y SE REALIZARÁ EL 12 DE AGOSTO DE 2019 EN LA FACULTAD DE ARTES ASAB.

Duración: 1 DÍA**Valor Estimado:** \$800,000.00**DATOS DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR****Nombre:** EDNA ROCIO MENDEZ PINZON**Dependencia:** UNIDAD DE EXTENSION FACULTAD DE ARTES ASAB**PLAN DE CONTRATACION / RUBRO PRESUPUESTAL Y/O CENTRO DE COSTOS**

3-01-002-02-02-03-0005-	Servicios de organización y asistencia de convenciones y ferias	\$800,000
1422	CENTRO DE COSTO Facultad de Artes Asab	ACTIVIDAD
1	Grupo Total de Actividades	\$800,000

MARCO LEGAL

Ningunas

REQUISITOS MINIMOS

Secuencia	Requisito	Observaciones
ANEXOS		
Secuencia	Descripción	Observaciones
1	SOLICITUD	

JOSE FELIX ASSAD CUELLAR

Firma del Responsable de la dependencia solicitante

10/11

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 04	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 30/11/2017	

4. EVALUACIÓN DE LOS POSIBLES RIESGOS (La tipología de los riesgos que podrían ser)

4.1. Riesgos previsibles con cargo al oferente ganador:

- *Que el contratista No cumpla satisfactoriamente con los requerimientos solicitados.
- *La no observancia de los criterios ambientales aplicables a este tipo de contratación.

4.2. Riesgos imprevisibles:

- *Cambios normativos y/o tributarios.
- *Situaciones de fuerza mayor que impidan el desarrollo de la actividad: calamidad doméstica del contratista.

4.3. Riesgos previsibles a cargo de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas:

- *El incumplimiento de obligaciones establecidas en los términos.
- *El no pago del contrato en la forma establecida, cualquiera sea la modalidad de esta contratación.
- *La no comunicación permanente por parte del supervisor del contrato con el oferente ganador del proceso de selección que ocasione, demoras y tropiezos en el desarrollo del contrato que se firmare.
- *Cambiar las condiciones técnicas establecidas para el servicio a prestar por parte del contratista ganador del proceso de selección, sin comunicación y consulta previa con el mismo.

4.4. Otros riesgos que se consideran:

5. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

5.1. Valor total estimado según estudio de mercado: N.A.

5.2. Valor establecido en el Plan Anual de Adquisiciones: \$ 800.000

5.3. Modelo establecido con el que se estimó el valor (anexe soportes):

Dado que la actividad propuesta para esta contratación requiere varias horas de dedicación para la preparación y realización del evento, se acordó directamente con el docente propuesto el costo.

6. MARCO LEGAL

6.1. Norma(s) General(es):

- Constitución Política de Colombia garantiza en su Artículo 69, la autonomía universitaria.
- Artículo 28 de la ley 30 de 1992, reconoce a las universidades el derecho a darse y modificar sus estatutos.

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 04	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 30/11/2017	

- Leyes 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios, para regular los diferentes escenarios de la contratación pública y acoger políticas internacionales de planeación y compras, la cual en relación con nuestro Estatuto lo ha rezagado.

6.2. Norma(s) Específica(s):

Estatuto de contratación Acuerdo 03 (marzo 11 de 2015)

7. TIPO DE CONTRATO

7.1. El contrato a celebrar con el oferente ganador del proceso de selección será: Orden de Servicios para el desarrollo de actividades académicas.

7.2. Contrato de: Servicios – Rubro- Servicios de organización y asistencia de convenciones y ferias

8. SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será: Edna Rocío Méndez Pinzón

Cargo: Coordinadora Unidad de Extensión

Teléfono 3239300 Ext: 6621

Correo electrónico: Facartes-uext@udistrital.edu.co

9. TIPOS DE OFERTAS (marque con X en “Selección” las ofertas que podrían ser):

Tipo	Descripción	Selección
Totales	Propuestas totales, en las que se involucran todos los elementos a contratar y se evidencia con un solo precio ofertado (incluido IVA)	X
Parciales	En las que se involucran algunos elementos de la totalidad requerida y se admite que los oferentes puedan ofertar solo algunos elementos con una oferta de precio parcial (el IVA se puede discriminar o incluir en el precio ofertado). Recuerde que si se aceptan las ofertas parciales, se pueden efectuar adjudicaciones parciales.	
Por Soluciones Integrales	Debe involucrar la totalidad de los elementos que se necesitan y se incluyen en ella	
Por precios unitarios	La adjudicación sería parcial dado que se adjudicaría cada uno de los ítems solicitados, a los oferentes que realicen la mejor oferta que normalmente es el menor precio.	
Otra	Descríbala:	

10. PLAZO DEL CONTRATO:

El tiempo para realizar la actividad contratada:	Mes		Días	1
El tiempo para liquidar el contrato:	Mes		Días	N.A.
TOTAL	Meses		Días	1

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 04	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 30/11/2017	

11. VALOR Y FORMA DE PAGO (marque con X en “Selección” la forma de pago del contrato)

Forma de Pago del Contrato	Selección
Total, contra cumplimiento de los servicios contratados	X
Parcial, a medida que el proveedor entregue los bienes y servicios contratados	
Con anticipo económico	

11.1. Reglamento para su desembolso y manejo :

La Universidad Distrital Francisco José de Caldas cancelará el valor total del contrato, de acuerdo a la prestación del servicio realizado en el tiempo establecido, previa presentación de los siguientes documentos: Certificación de recibo a satisfacción expedida por el supervisor del Contrato por parte de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. • Factura o cuenta de cobro según régimen de la entidad dirigida a la Universidad Distrital - NIT 899.999.230-7 donde conste la descripción del servicio entregado y su valor de acuerdo al valor ofrecido en la oferta económica. • Certificado de pago de aportes a seguridad social y parafiscales. • Actas de inicio y finalización. • Certificación bancaria. • Rut Actualizado (3 meses) • Cámara de Comercio con vigencia no mayor a 90 días. • Fotocopia de la cédula del representante legal. • Soportes de la realización del objeto contractual (registros, listados, fotos, CD, ENTRE OTROS) • Formato Evaluación Proveedor (último Pago)

12. GARANTÍAS Y AMPAROS EXIGIBLES (marque con X en “Selección” las garantías y amparos exigibles)

Garantías y Amparos Exigibles	Selección
Póliza de Cumplimiento	N.A.
Póliza de Calidad	N.A.
Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	N.A.
Responsabilidad Civil frente a terceros	N.A.

12.1. Justificación de las garantías y amparos exigibles:

En atención a lo dispuesto en el Artículo 7° de la Ley 1150 de 2007, los contratistas prestarán garantía única para el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato. Las garantías consistirán en pólizas expedidas por compañías de seguros legalmente autorizadas, en garantías bancarias y en general, en los demás mecanismos de cobertura del riesgo autorizados por el reglamento.

13. REQUISITOS PARA EVALUAR Y COMPARAR PROPUESTAS (marque con X en “Selección” los requisitos para evaluar y comparar propuestas y exponga con el profesional a cargo del proceso)

Aspectos a Evaluar	Calificación	Selección
Estudio Jurídico	Admisible / No admisible	N.A.

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 04	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 30/11/2017	

Estudio Financiero	Admisible / No admisible	N.A.
Estudio Técnico	Admisible / No admisible	N.A.
Con puntaje por experiencia general	Puntaje	X
Con puntaje por experiencia específica	Puntaje	X
Con puntaje por mayor tiempo de garantía ofrecida	Puntaje	N.A.
Precio	A menor precio por ítem (con o sin intervalo de aceptación)	N.A.
Precio	A menor precio total (todos los ítems) con o sin intervalo de aceptación	N.A.
Precio	A menor precio por solución integral (con o sin intervalo de aceptación)	N.A.
Precio	Con utilización de media geométrica (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	N.A.
Precio	Con utilización de media aritmética (adjudicación al que esté más cerca de la media geométrica)	N.A.
Otras formas de evaluar	Señale cuales: Calidad de la propuesta de servicios y experiencia en procesos con la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.	X

14. DOCUMENTOS TÉCNICOS PROPUESTOS

Certificaciones Contractuales (marque con X en "Selección" la forma propuesta)		Selección
Tipo de experiencia a solicitar	General	X
	Específica	X
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia general:		2
Número máximo de certificaciones a solicitar para experiencia específica:		2

Capacidad de Contratación		Valor
K de contratación general mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	N.A.
K de contratación residual mínimo requerido para el proceso de selección:	SMMLV	N.A.

Marcas (marque con X en "Selección" la marca)		Selección
Por razones de compatibilidad de bienes y servicios anteriormente comprados para evitar malos funcionamientos		N.A.
Por razones de hacer efectiva una garantía, se deba contratar con la marca inicialmente adquirida		N.A.

	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	Código: GC-PR-003-FR-008	
	Macroproceso: Gestión de Recursos	Versión: 04	
	Proceso: Gestión Contractual	Fecha de Aprobación: 30/11/2017	

Se presenta la posibilidad de obtener un producto que tenga iguales características técnicas en marcas diferentes. En este caso se deben relacionar un mínimo de marcas con características similares	N.A.
Otras Razones. Establezca:	N.A.

Nota: si no tiene alguna de las anteriores, no señale.

15. LISTADO DE GENERAL DE ELEMENTOS REQUERIDOS –FICHA TÉCNICA–

Nombre del Elemento	Unidad de Medida	Cantidad	Especificación técnica	Valor

16. OTROS



EDNA ROCÍO MÉNDEZ PINZÓN
 Coordinadora Unidad de Extensión